GUÍA PARA MÉDICOS · RECORRIDO COMPLETO

Cómo usar MediAlergias, campo por campo

Esta guía te lleva por todo el sistema y el detalle completo de cada campo que vas a llenar en cada pantalla.

PRIMEROS PASOS

01 Crear tu cuenta

02 Iniciar sesión

TU CONSULTORIO, DÍA A DÍA

03 Tu panel principal

04 Pacientes

05 Agenda clínica

06 Pruebas de alergia

07 Inmunoterapia y vacunas

08 Catálogo de medicamentos

09 Formatos y consentimientos

ADMINISTRACIÓN

10 Facturación clínica

11 Pedidos e insumos

12 Finanzas

13 Configuración

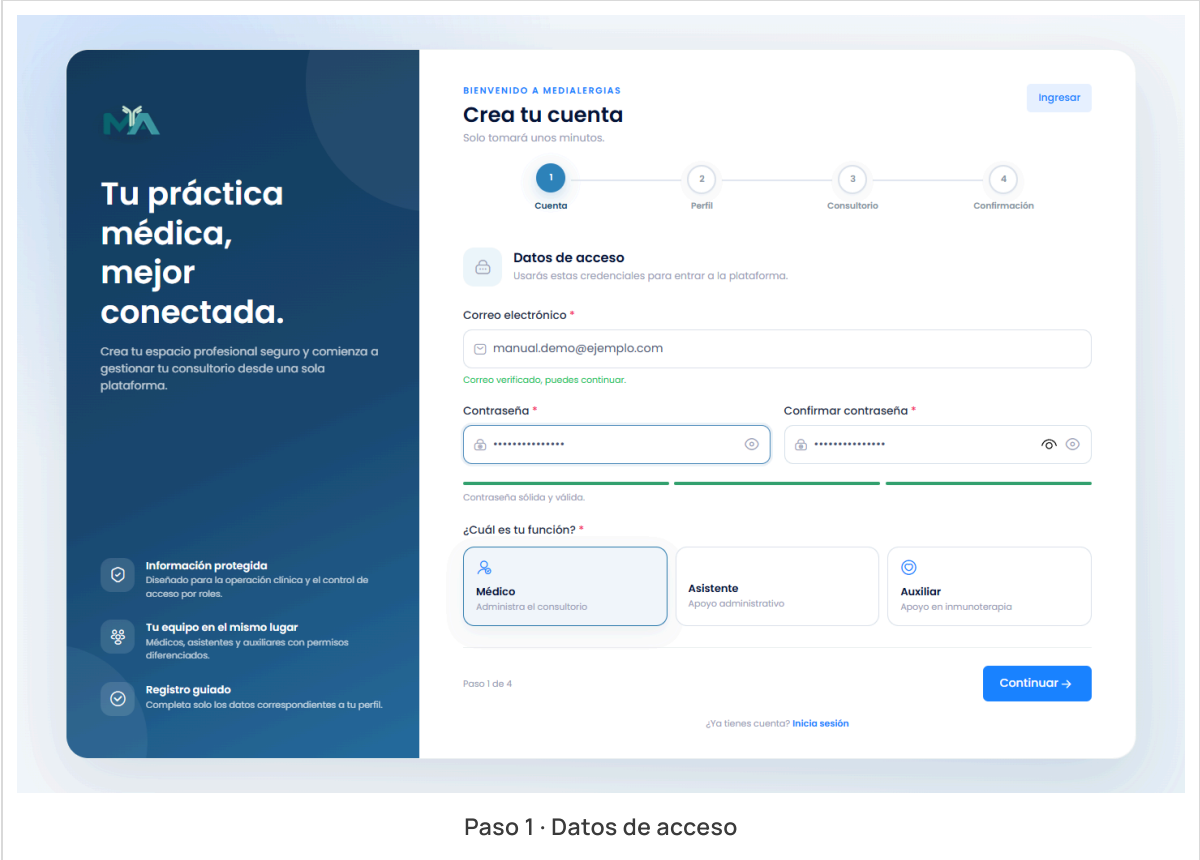
1 Crear tu cuenta

El registro está abierto solo por invitación. El formulario tiene 4 pasos — aquí está cada campo de cada uno.

PASO 1 DE 4 Cuenta

> **Correo electrónico** OBLIGATORIO — debe ser el correo invitado; se verifica al instante ("Correo verificado, puedes continuar").
>
> **Contraseña** OBLIGATORIO — mínimo 12 caracteres, con mayúscula, minúscula, número y símbolo.
>
> **Confirmar contraseña** OBLIGATORIO — debe coincidir exactamente.
>
> **¿Cuál es tu función?** OBLIGATORIO — Médico (administra el consultorio), Asistente o Auxiliar. Médico viene seleccionado por defecto.

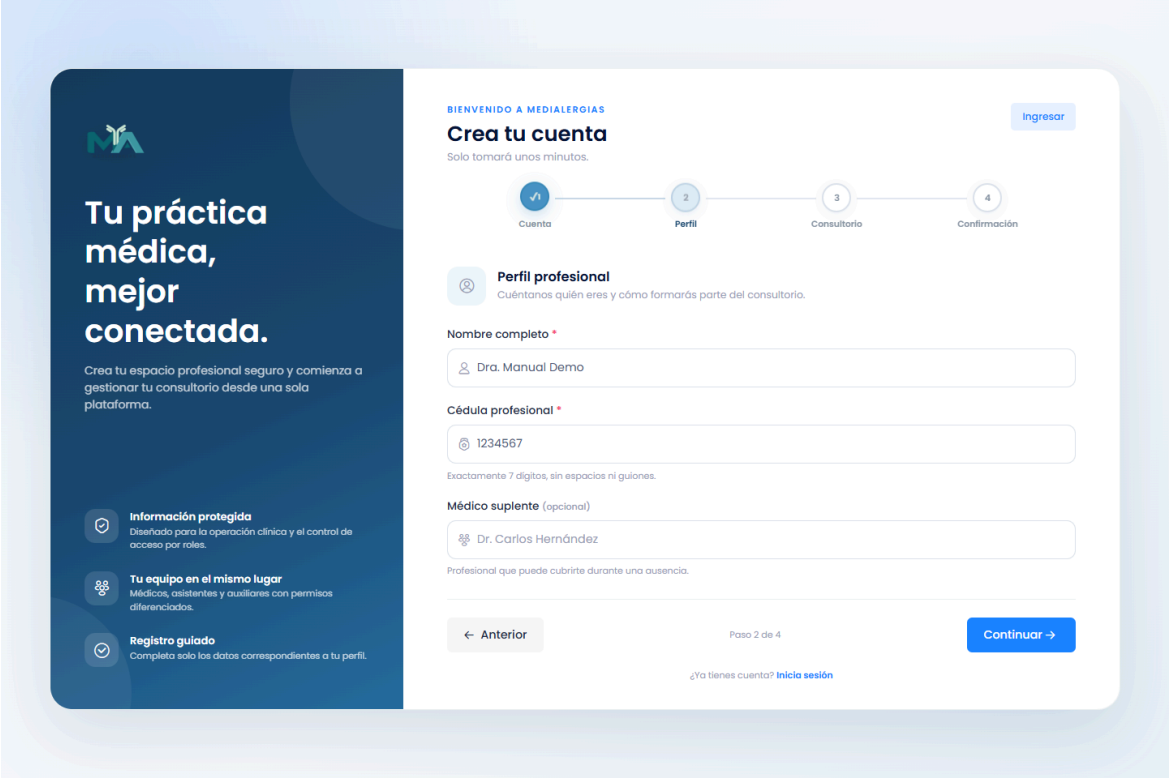
Ojo: si tu correo no aparece como invitado, no puedes avanzar al paso 2.



Paso 1 · Datos de acceso

PASO 2 DE 4 Perfil profesional

- **Nombre completo** OBLIGATORIO — como aparecerá en el sistema y tus documentos.
- **Cédula profesional** OBLIGATORIO SI ERES MÉDICO — exactamente 7 dígitos, sin espacios ni guiones.
- **Correo del médico responsable** OBLIGATORIO SI ERES ASISTENTE/AUXILIAR — el correo del médico ya registrado al que te vas a ligar.
- **Médico suplente** OPCIONAL — solo si eres Médico; alguien que pueda cubrirte en tu ausencia.



Paso 2 · Perfil profesional

PASO 3 DE 4 Consultorio y verificación

DIRECCIÓN DEL CONSULTORIO (SOLO MÉDICO)

- **País** OBLIGATORIO, **Calle y número** OBLIGATORIO, **Número interior** OPCIONAL.
- **Código postal** OBLIGATORIO — 5 dígitos si es México.
- **Estado** OBLIGATORIO y **Municipio/ciudad** OBLIGATORIO — el estado se elige de una lista si el país es México.
- **Colonia** OBLIGATORIO.

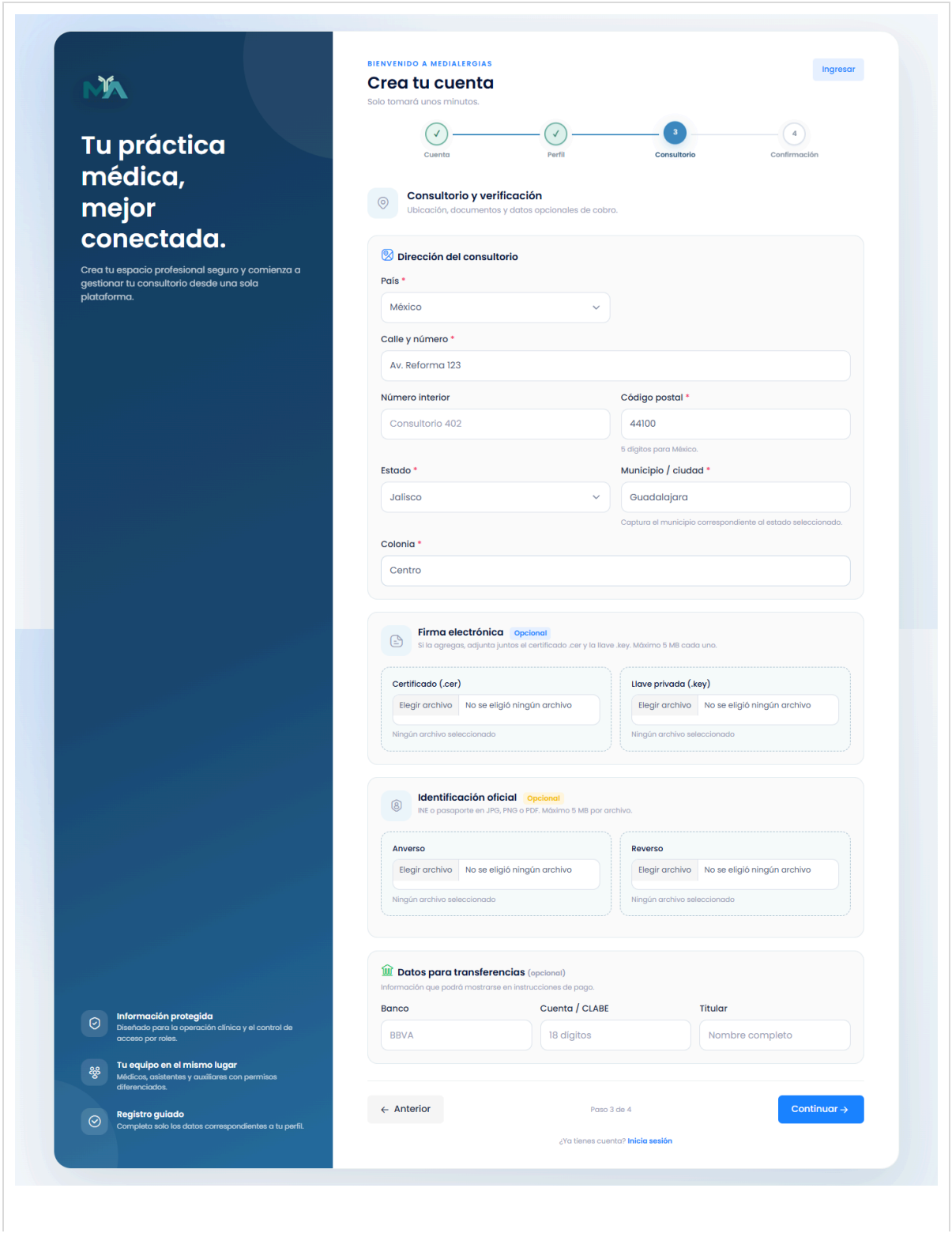
FIRMA ELECTRÓNICA Y VERIFICACIÓN — TODO OPCIONAL, SE PUEDE COMPLETAR DESPUÉS DESDE TU PERFIL

> **Certificado (.cer)** y **Llave privada (.key)** — se suben juntos, máximo 5 MB cada uno.

> **INE anverso** y **reverso** — JPG, PNG o PDF, máximo 5 MB cada uno; requiere marcar la casilla de autorización.

DATOS PARA TRANSFERENCIAS — OPCIONAL

> **Banco**, **Cuenta/CLABE** y **Titular**.



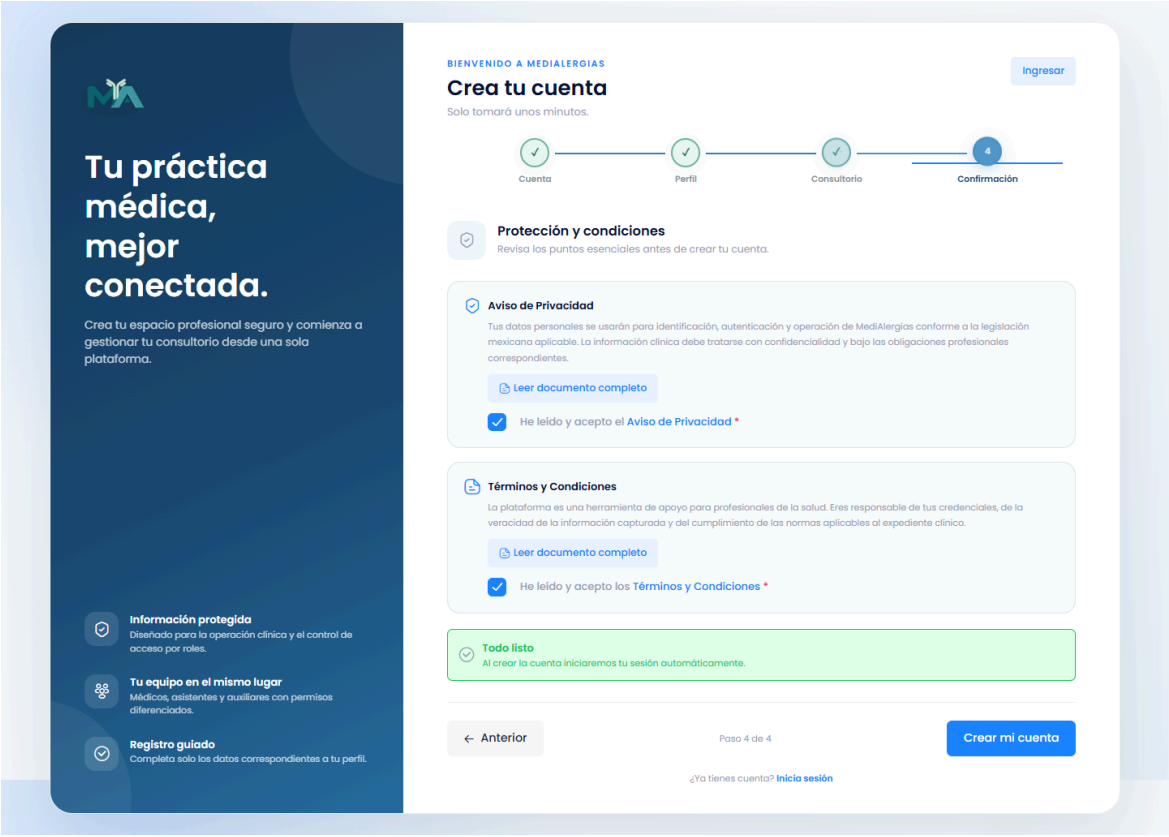
Paso 3 · Consultorio y verificación

PASO 4 DE 4 **Protección y condiciones**

> **He leído y acepto el Aviso de Privacidad** OBLIGATORIO — puedes abrir el documento completo antes de aceptar.

> **He leído y acepto los Términos y Condiciones** OBLIGATORIO.

Al presionar **"Crear mi cuenta"** el sistema te inicia sesión automáticamente y te llega un correo de bienvenida con un botón para volver a entrar.



Paso 4 · Protección y condiciones

2 Iniciar sesión

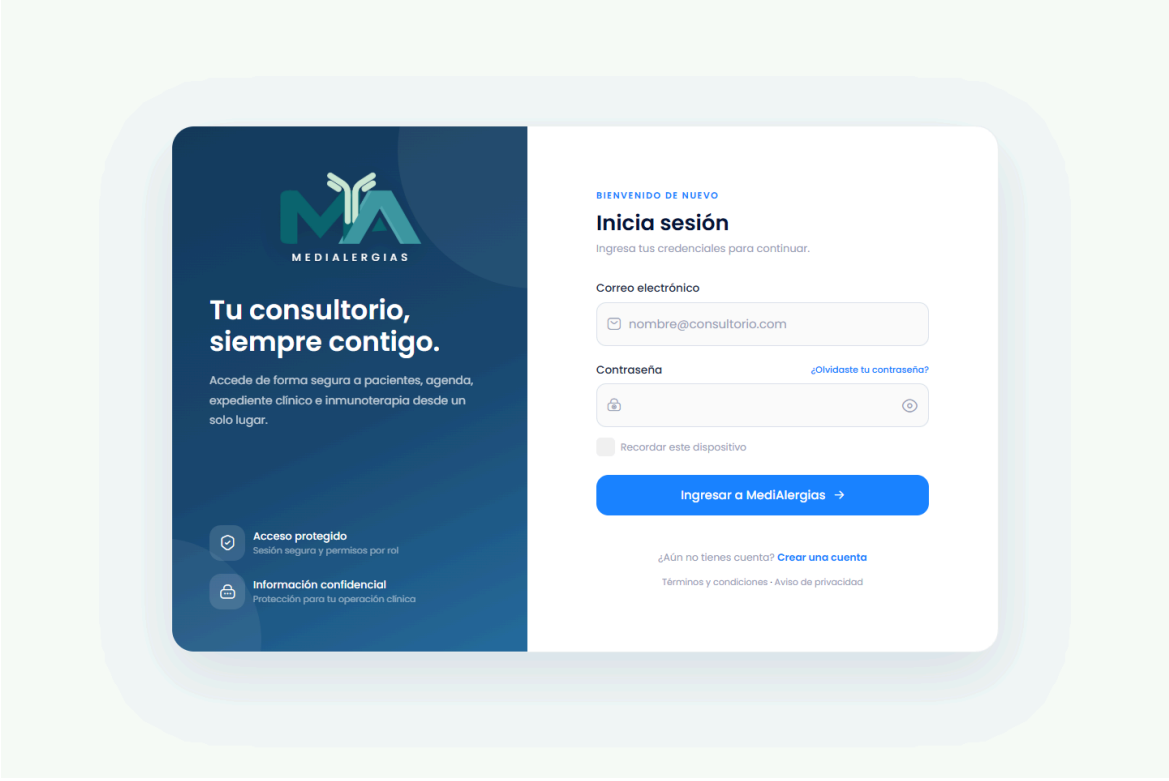
Una vez que ya tienes cuenta, así es como entras cada vez.

> **Correo electrónico** OBLIGATORIO

> **Contraseña** OBLIGATORIO — el ícono del ojo te deja revisarla antes de enviar.

> **Recordar este dispositivo** OPCIONAL — solo en tu equipo personal.

Si olvidaste tu contraseña, usa **"¿Olvidaste tu contraseña?"** — te llega un enlace de recuperación válido por 30 minutos y de un solo uso.



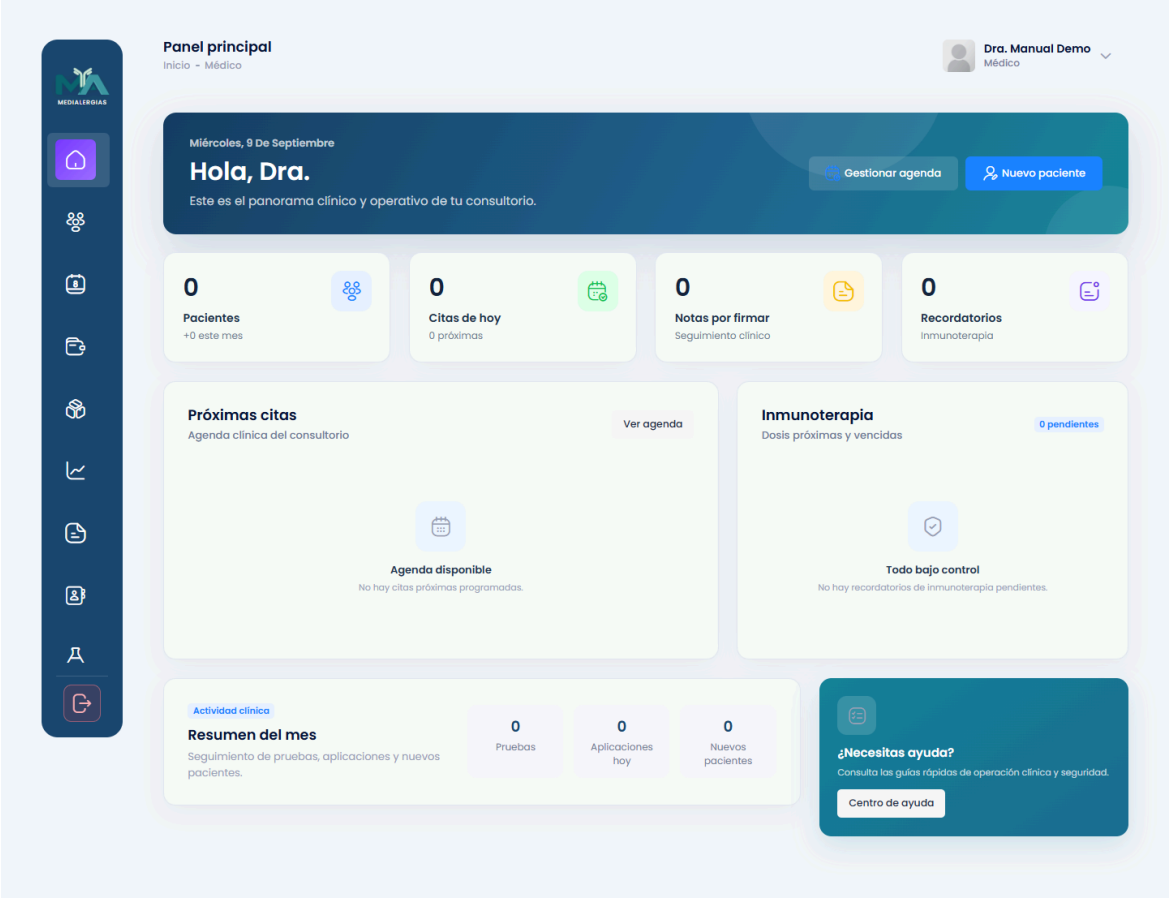
Iniciar sesión

---

3 Tu panel principal

Esto es lo primero que ves al iniciar sesión: un resumen de tu consultorio, y a la izquierda, el menú para llegar a cada sección.

El menú lateral te lleva a cada parte del sistema. De arriba hacia abajo:



Panel principal

Panel principal

El resumen que ves al entrar.

Pacientes

Tu expediente clínico.

Agenda clínica

Tus citas.

Facturación clínica

Cobros y cuentas.

Pedidos e insumos

Control de insumos.

Finanzas

Panorama financiero.

Formatos y consentimientos
Documentos para pacientes.

Pruebas de alergia
Resultados clínicos.

Medicamentos
Tu catálogo frecuente.

Inmunoterapia / Vacunas
Fórmulas y aplicaciones.

Configuración
Ajustes del consultorio.

Las cuatro tarjetas de arriba son tu resumen del día:

Pacientes
Total en tu consultorio

Citas de hoy
Próximas agendadas

Notas por firmar
Seguimiento pendiente

Recordatorios
Dosis de inmunoterapia

4 Pacientes

El expediente clínico completo de tu consultorio. "Nuevo paciente" abre un formulario en 6 secciones — 4 y 5 solo si eres Médico.

01 · INFORMACIÓN PERSONAL

- **Nombre** y **Apellidos** OBLIGATORIO.
- **Fecha de nacimiento** OBLIGATORIO y **Género** OBLIGATORIO.
- **Ocupación**, **Tipo de sangre** (solo Médico), **Referido por** y su relación — OPCIONAL.

02 · CONTACTO Y DOMICILIO

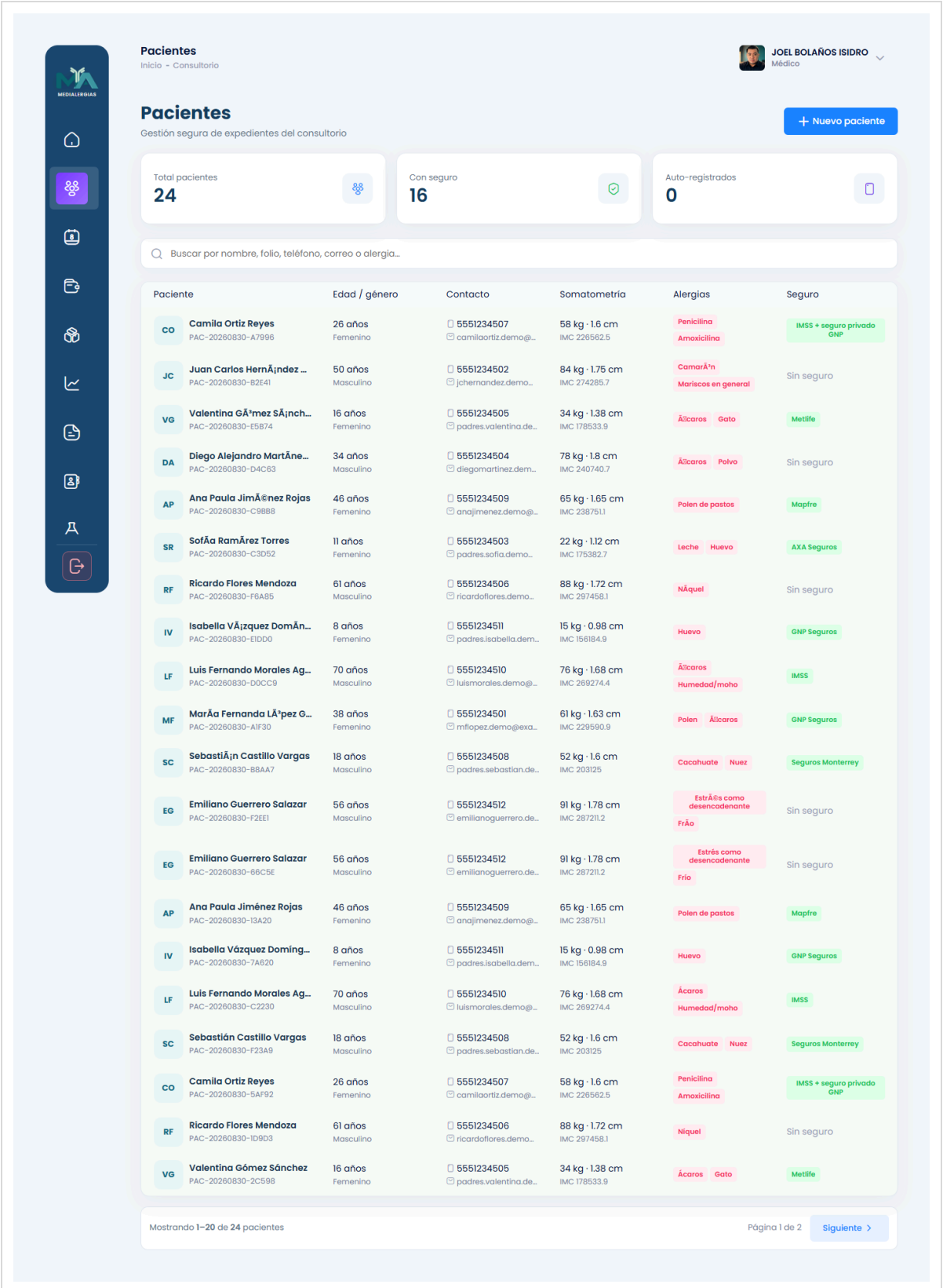
- **Teléfono** (10 dígitos) y **Correo** — OPCIONAL.

> **País, código postal, calle y número, colonia, ciudad y estado** — OBLIGATORIO.

03 · CONTACTO DE EMERGENCIA O TUTOR

Obligatorio si el paciente es menor de edad.

> **Nombre, parentesco y teléfono** obligatorios en ese caso; **correo** opcional.



Pacientes

04 · INFORMACIÓN CLÍNICA INICIAL (SOLO MÉDICO)

> **Peso, estatura** y **alergias conocidas** — todo OPCIONAL.

05 · ANTECEDENTES CLÍNICOS (SOLO MÉDICO)

> **Heredofamiliares, personales patológicos y no patológicos** — cada uno con frases predefinidas para llenar más rápido.

06 · SEGURO Y FACTURACIÓN

> Si tiene seguro: **aseguradora y número de póliza** obligatorios, **plan** opcional.

> Si requiere factura: **RFC, razón social, código postal fiscal y régimen fiscal**, todos obligatorios.

> **Nota:** el sistema rechaza un paciente duplicado (mismo nombre, apellido y fecha de nacimiento en tu consultorio).

5 Agenda clínica

"Nueva cita" abre una ventana con estos campos:

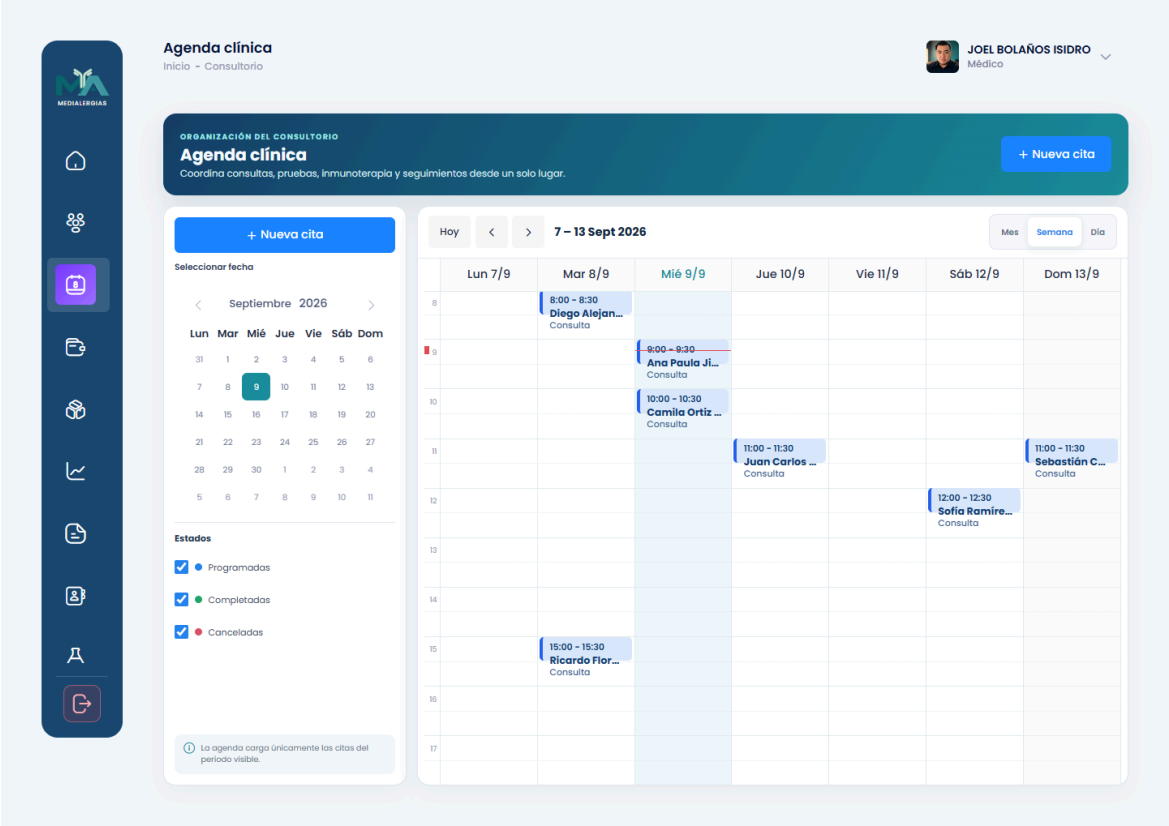
> **Paciente** OBLIGATORIO.

> **Fecha y hora** OBLIGATORIO — no puede quedar en el pasado ni encimarse con otra cita en la misma media hora.

> **Tipo de cita** OBLIGATORIO — Consulta, Prueba de alergia, Inmunoterapia o Seguimiento.

> **Notas** OPCIONAL — evita capturar aquí la nota clínica completa.

Cambia entre vista de mes, semana o día con los botones de arriba. Las casillas de la izquierda filtran por estado: programada, completada o cancelada.



Agenda clínica

6 Pruebas de alergia

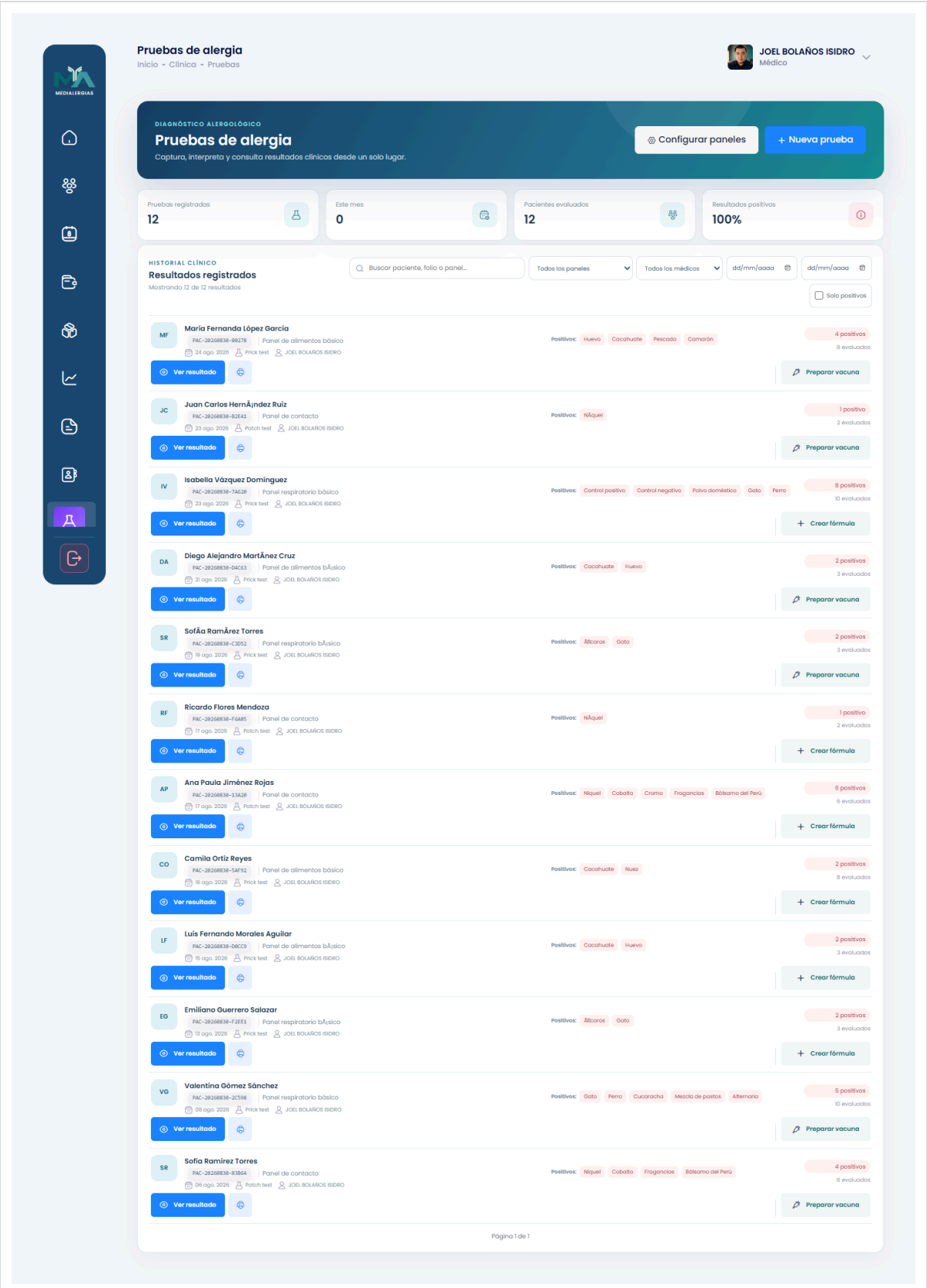
"Nueva prueba" tiene 4 partes:

> **Paciente** y **fecha de la prueba** OBLIGATORIO — la fecha no puede ser futura.

> **Panel de alérgenos** OBLIGATORIO — al elegirlo, "Cargar panel" trae automáticamente la lista de alérgenos a leer y el método diagnóstico.

> **Control positivo y negativo**, más una **lectura en mm por cada alérgeno** del panel — hay un cronómetro de 15 minutos integrado.

> **Observaciones** OPCIONAL.



Pruebas de alergia

Desde cada resultado: **"Ver resultado"** lo abre para revisar o imprimir, y si hay positivos, **"Crear fórmula"** te manda directo a preparar una vacuna con esos alérgenos. En **"Configurar paneles"** armas tus propios paneles: nombre, categoría, método

diagnóstico y la lista de alérgenos (uno por línea, con nombre científico opcional).

7 Inmunoterapia y vacunas

Tres formularios: nueva fórmula, nueva aplicación (dosis) y recordatorio.

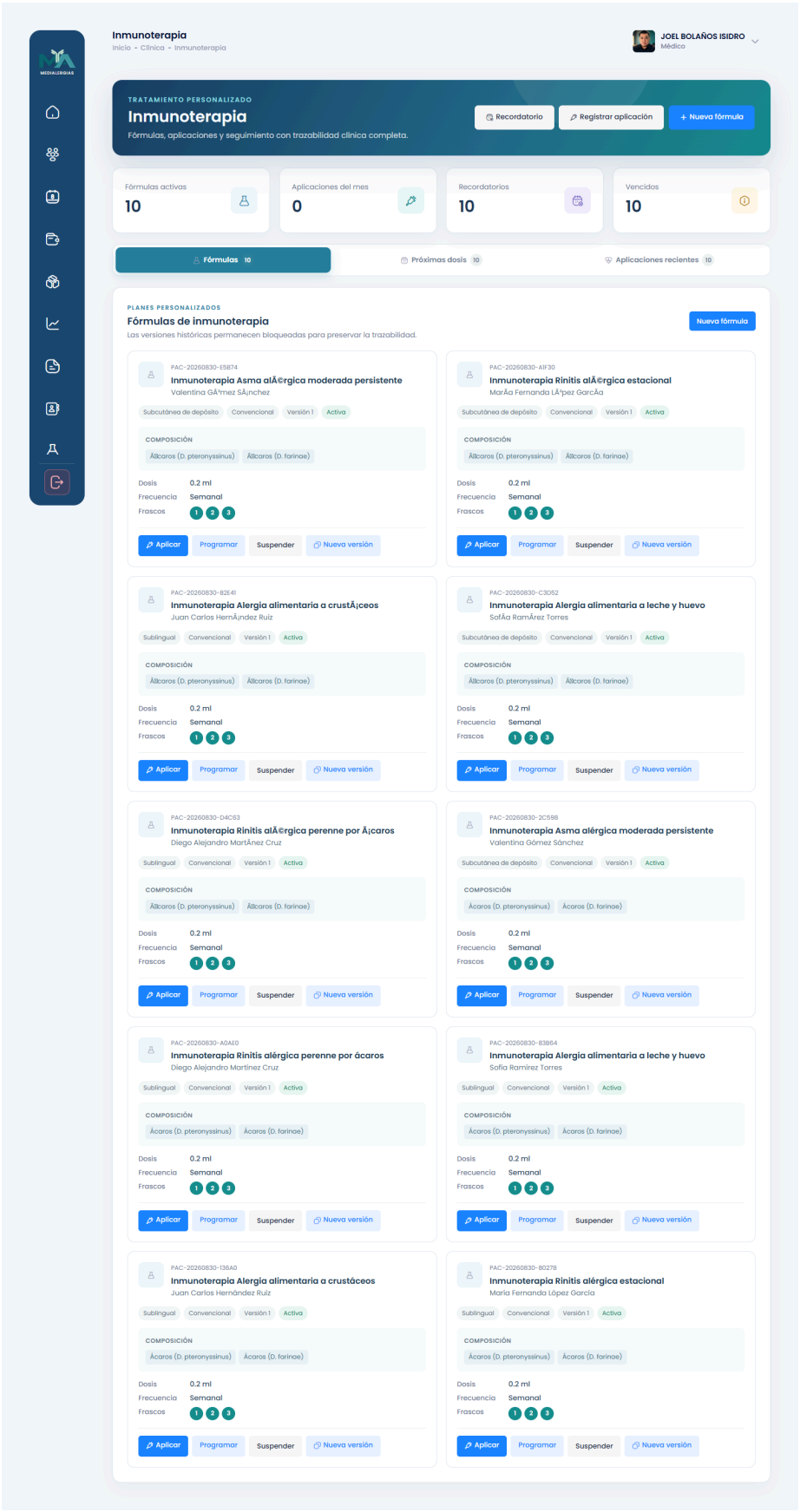
Nueva fórmula

> **Paciente, nombre de la fórmula, tipo de extracto** (subcutánea o sublingual) **y protocolo de inducción** — todo OBLIGATORIO.

> **Composición:** alérgeno + volumen en ml, hasta 30 sin repetir.

> **Frascos:** número (1–10), concentración (ej. 1:1,000) y color opcional.

> **Volumen total, frecuencia y fecha de elaboración** OBLIGATORIO; fecha final y observaciones opcionales; casilla de fórmula favorita.



Inmunoterapia / Vacunas

Nueva aplicación (registrar una dosis)

> **Paciente, fecha de aplicación y fórmula activa** OBLIGATORIO.

> **Número de lote, caducidad y laboratorio** OBLIGATORIO — ya no se pueden editar después, quedan como trazabilidad del biológico.

> **Fase** (inducción/mantenimiento), **frasco, concentración, volumen, brazo, tercio y superficie** — todo OBLIGATORIO.

> **Respuesta observada** OBLIGATORIO — si no es "Ninguna", debes describir la reacción y su manejo; **próxima dosis** y notas opcionales.

Aplicar registra la dosis de hoy; **Programar** agenda la próxima; **Nueva versión** crea una copia editable de una fórmula sin borrar el historial de la anterior.

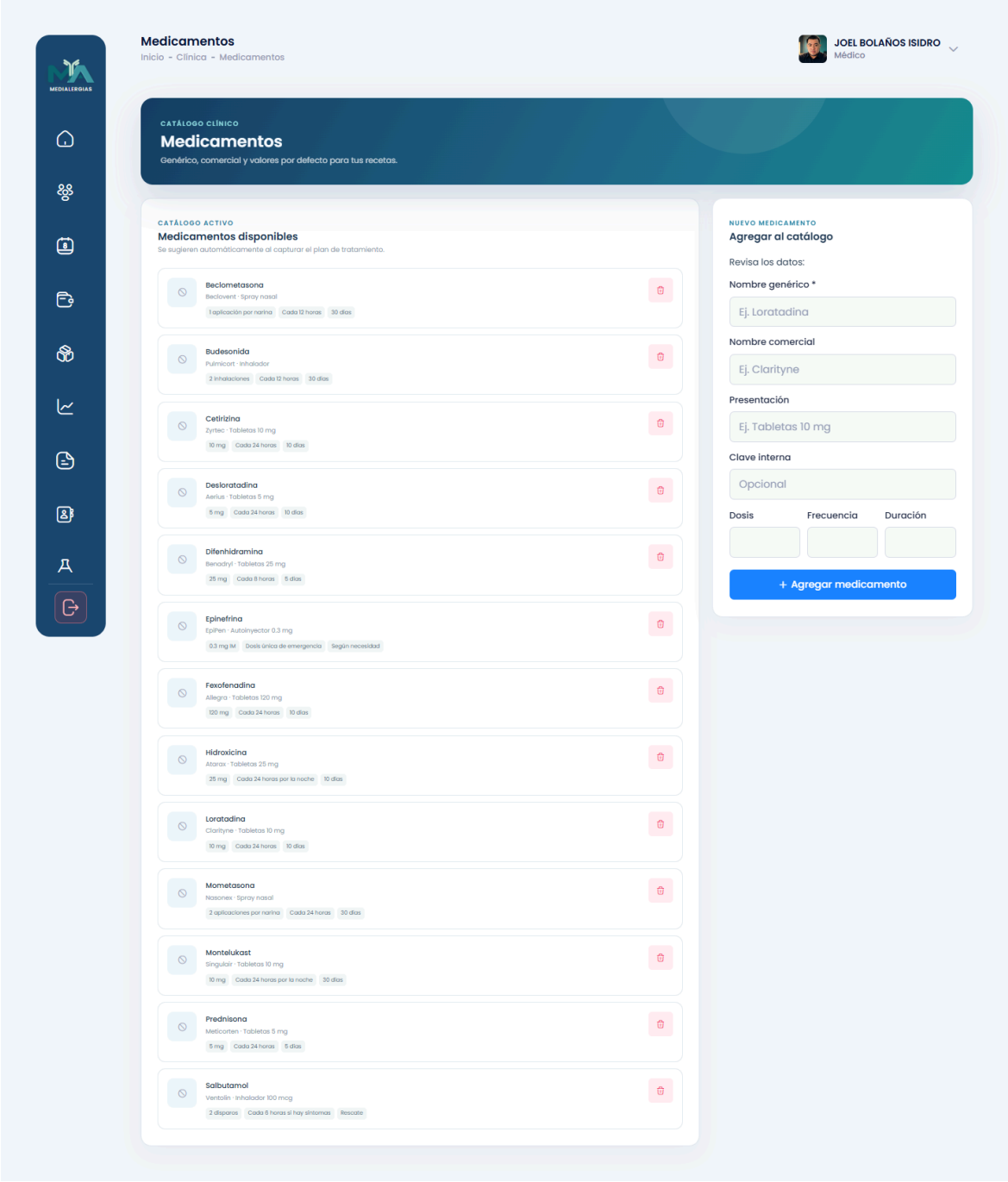
8 Catálogo de medicamentos

Tu propio catálogo, empieza vacío y crece con tu uso real.

> **Nombre genérico** OBLIGATORIO.

> **Nombre comercial, presentación, clave interna, dosis, frecuencia y duración** — todo OPCIONAL.

Al capturar una nota clínica, escribir el nombre te autocompleta dosis y frecuencia si esos campos están vacíos — así no vuelves a teclear lo mismo cada consulta.



Catálogo de medicamentos

9 Formatos y consentimientos

"Nuevo consentimiento" arma un documento legal listo para firmar en el momento.

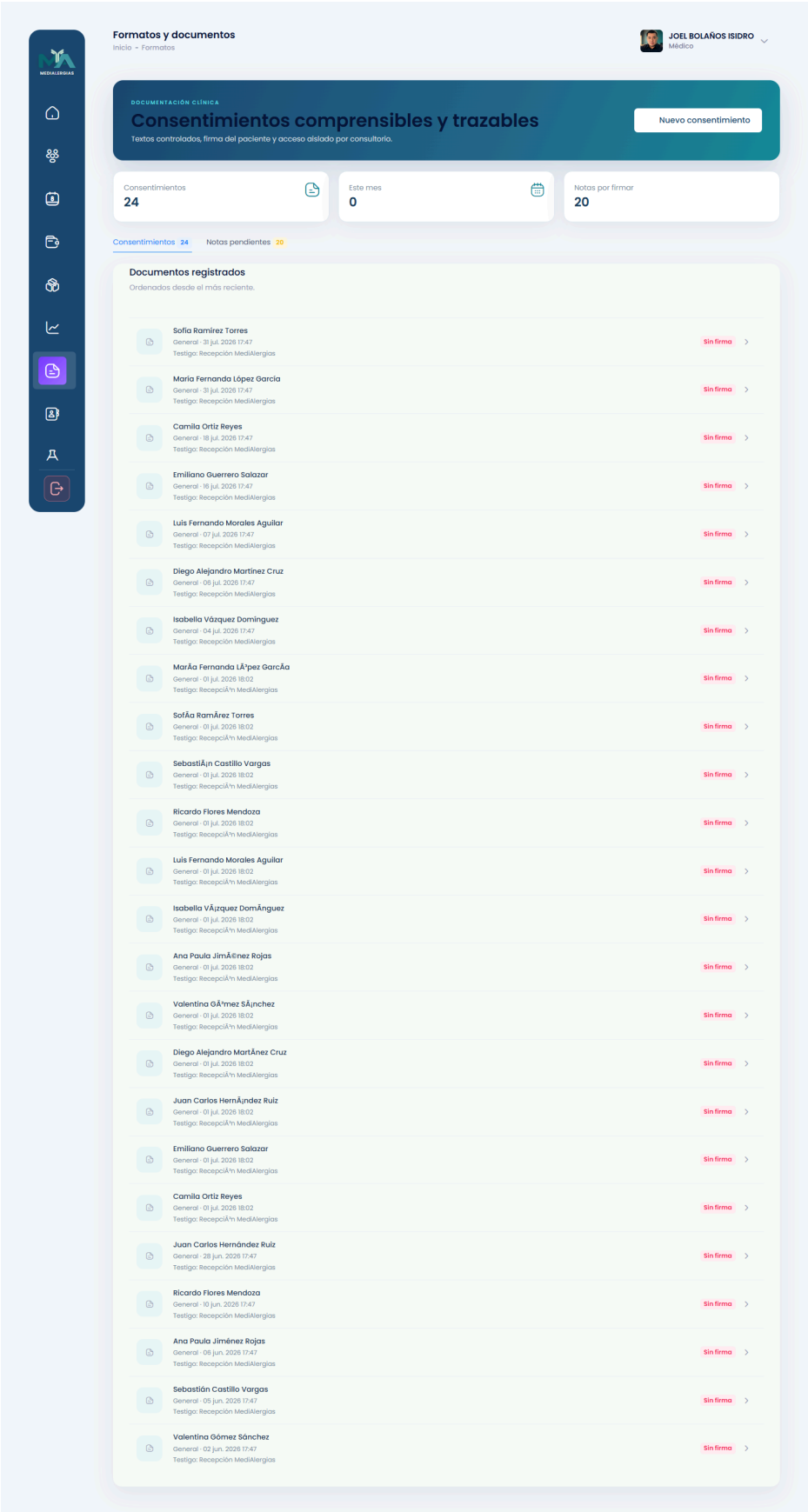
> **Paciente** y **tipo** OBLIGATORIO — General, Inmunoterapia o Prueba de reto. El texto legal ya viene fijo según el tipo.

> **Testigo** OPCIONAL.

> **Firma** OBLIGATORIO — se traza directo en pantalla con el dedo o el mouse.

> **Casilla de confirmación** OBLIGATORIO — que el paciente leyó y aceptó el documento.

La pestaña **"Notas pendientes"** te muestra qué notas clínicas todavía necesitas firmar.



Formatos y consentimientos

10 Facturación clínica

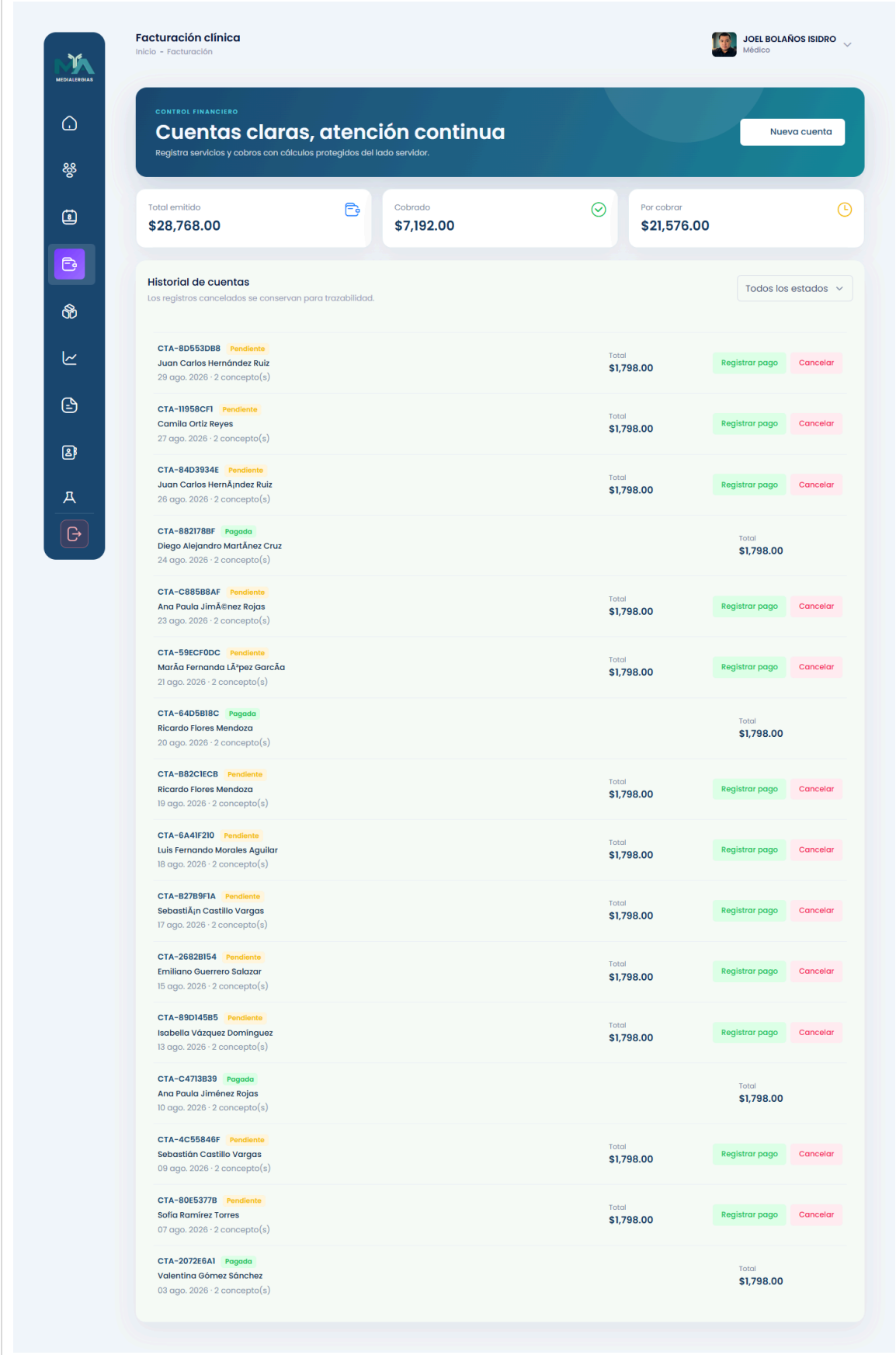
"Nueva cuenta" registra el cobro de una consulta o procedimiento.

> **Paciente** y **fecha de emisión** OBLIGATORIO.

> **Conceptos** (hasta 50): descripción, cantidad y precio unitario — el total de cada línea y el general se calculan solos.

> **IVA (%)** — 16% por defecto, editable. **Notas** opcional.

"Registrar pago" marca la cuenta como pagada; **"Cancelar"** la anula sin borrarla — los registros cancelados se conservan para trazabilidad.



Facturación clínica

11 Pedidos e insumos

Dos formularios distintos, según qué estés pidiendo.

NUEVO PEDIDO (INSUMOS EN GENERAL)

> **Proveedor y fecha** OBLIGATORIO.

> **Productos** (hasta 50): nombre, cantidad y precio unitario. **Envío** y **notas** opcionales.

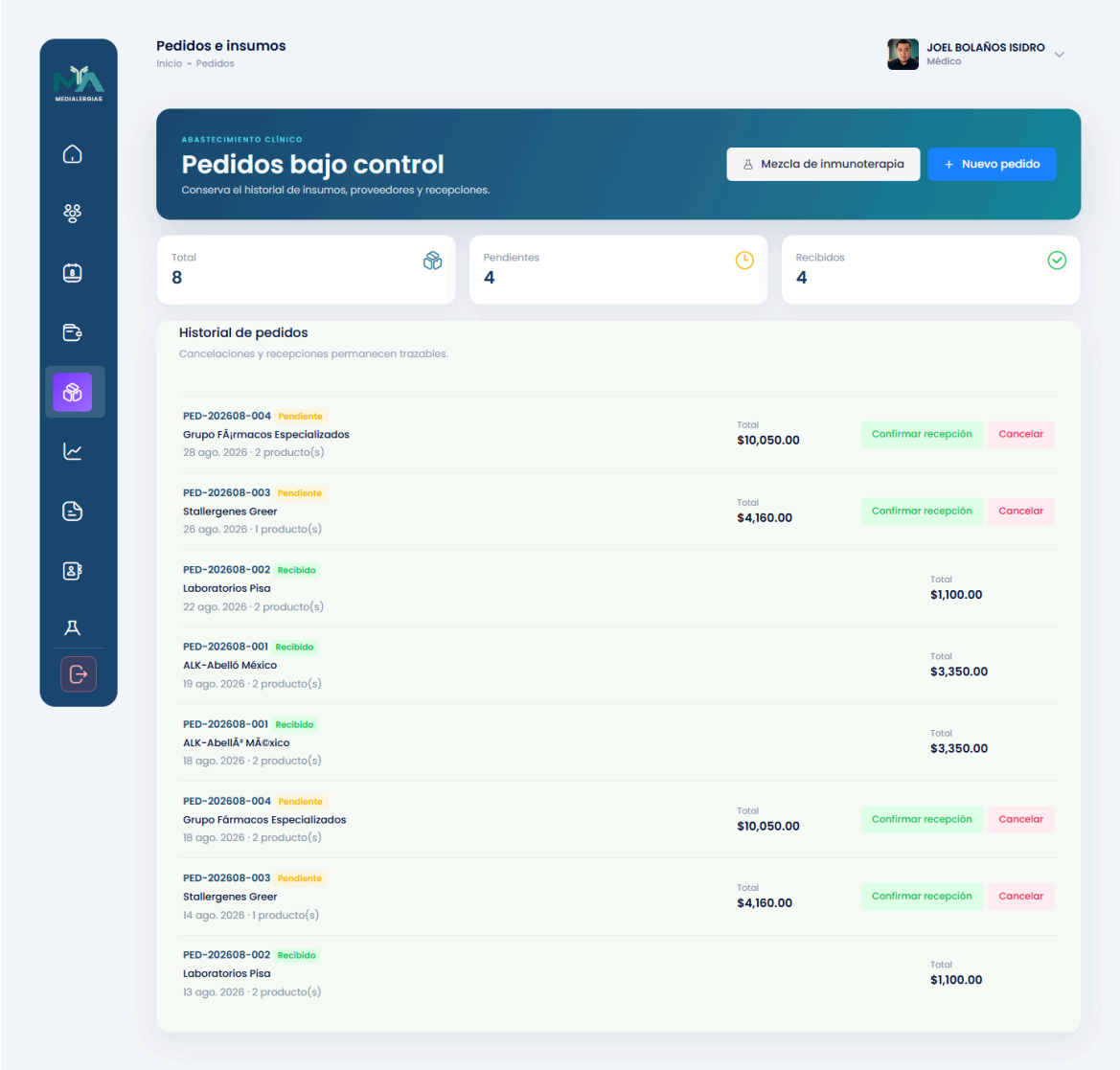
MEZCLA DE INMUNOTERAPIA (PEDIDO A PROVEEDOR ESPECIALIZADO)

Requiere tu identidad verificada.

> **Proveedor** (DIATER, ALK-Abelló o Inmunotek), **concentración, base del extracto y volumen** OBLIGATORIO.

> **Alérgenos** con su porcentaje — deben sumar exactamente 100%.

> Casilla de confirmación de que revisaste todo antes de enviar.



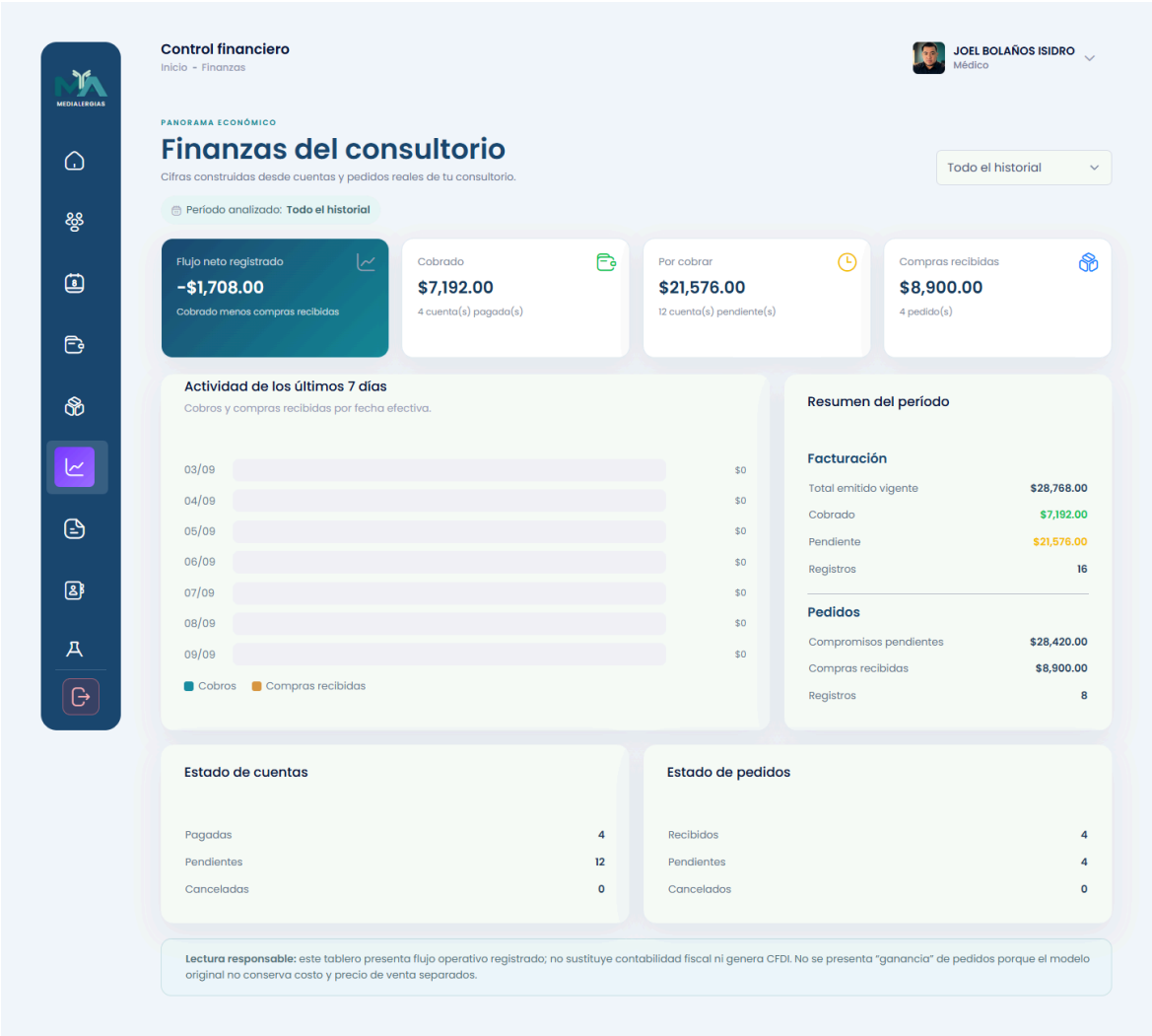
Pedidos e insumos

12 Finanzas

Un tablero de solo lectura, construido con tus propias cuentas y pedidos — no hay nada que capturar aquí.

El selector de arriba cambia el periodo: últimos 7 días, este mes, este año o todo el historial. Verás lo cobrado, lo pendiente por cobrar, y lo comprado a proveedores, más el detalle de facturación y pedidos del periodo elegido.

> **Importante:** este tablero muestra flujo operativo registrado, no sustituye tu contabilidad fiscal ni genera CFDI.



Finanzas

13 Configuración

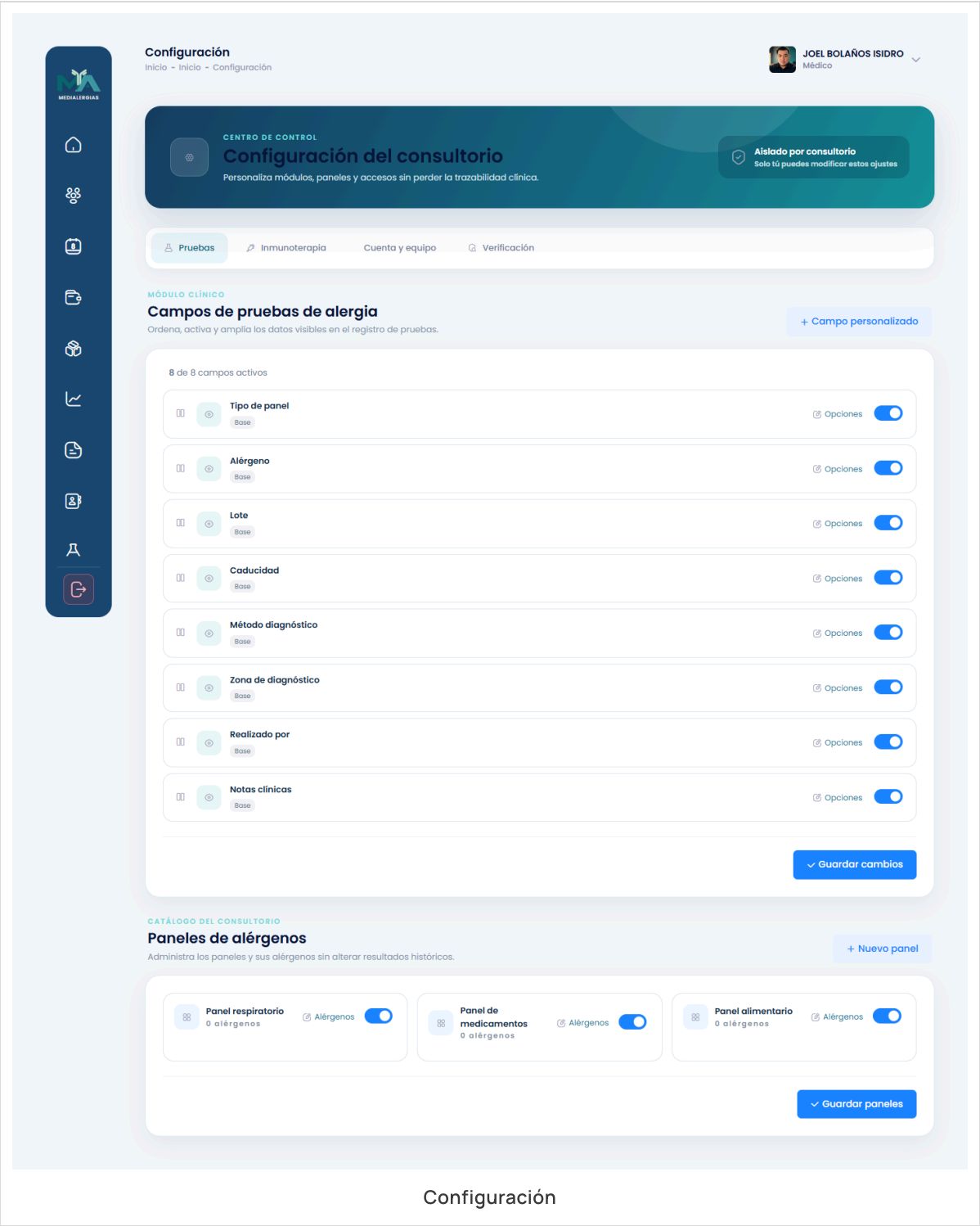
Cuatro pestañas, cada una para un tipo de ajuste distinto.

PRUEBAS

Activa, desactiva, reordena o agrega campos propios al registro de pruebas de alergia, y administra tus paneles de alérgenos — sin alterar resultados históricos ya guardados.

INMUNOTERAPIA

El mismo editor de campos, aplicado a fórmulas y aplicaciones de vacunas.



Configuración

CUENTA Y EQUIPO

> **Correo electrónico** OBLIGATORIO, **banco, cuenta/CLABE y titular** OPCIONAL — dejar la cuenta en blanco conserva la que ya tenías.

> Si tienes Asistentes/Auxiliares, aquí les puedes **retirar o reactivar el acceso**.

VERIFICACIÓN (SOLO MÉDICO)

Muestra el estado de tu identidad (verificada, en revisión, rechazada o no enviada) y te manda a "Mi perfil" para subir tus documentos.

---

14 Mi perfil y tu contraseña

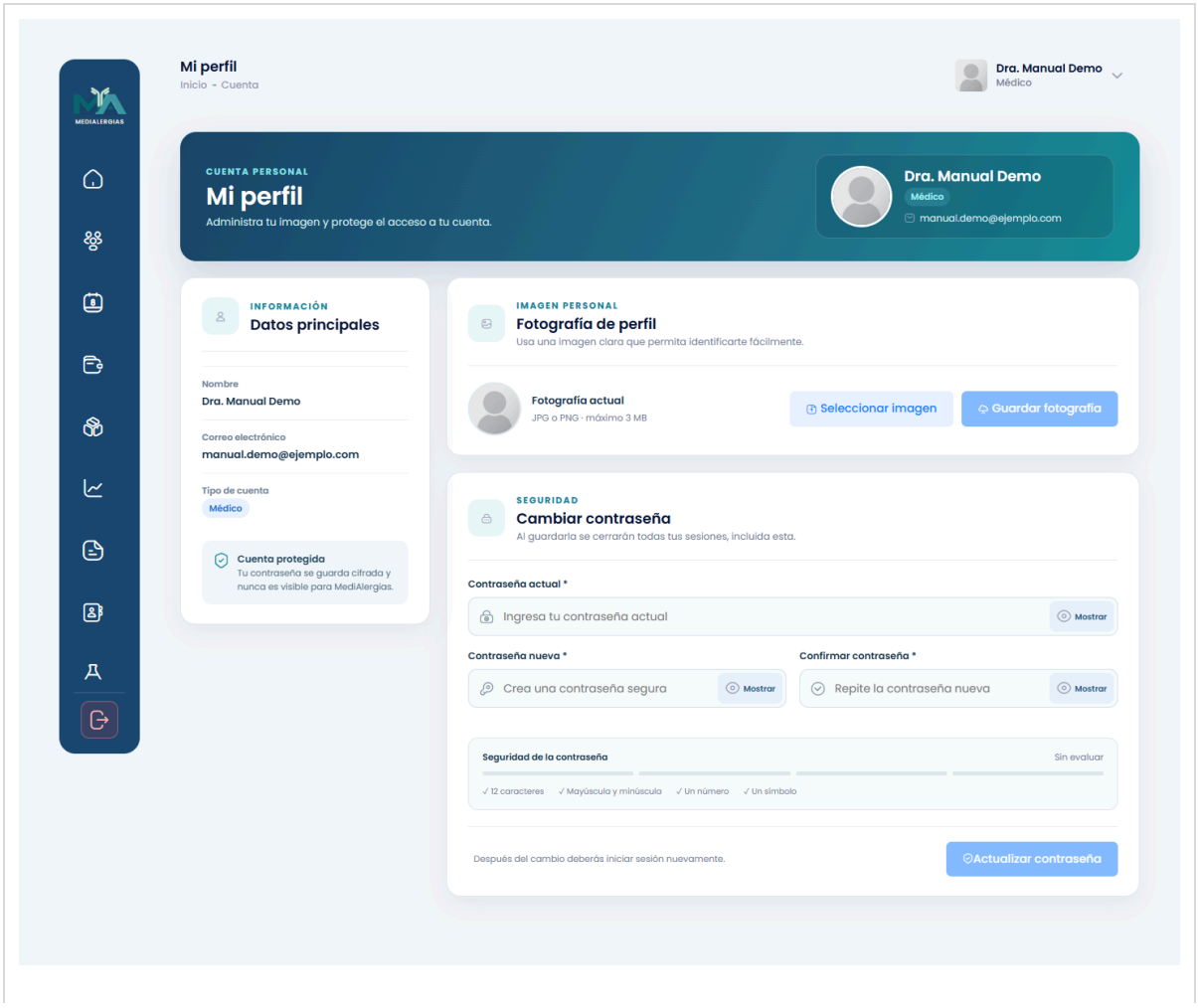
Da clic en tu nombre, arriba a la derecha, y elige **"Mi perfil"** para llegar aquí.

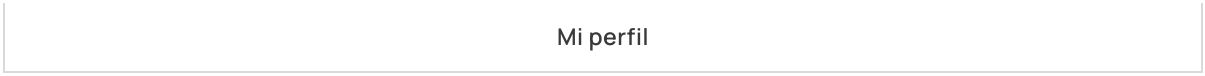
> **Datos principales** — tu nombre, correo y tipo de cuenta, de solo lectura.

> **Fotografía de perfil** — JPG o PNG, máximo 3 MB.

> **Cambiar contraseña** — contraseña actual, luego la nueva dos veces; la lista de abajo confirma en tiempo real qué requisitos ya cumples.

> **Importante:** al cambiar tu contraseña se cierran todas tus sesiones activas, incluida esta — tendrás que iniciar sesión de nuevo.





¿Dudas? Contacta a tu administrador de consultorio o al soporte de MediAlergias.